

## Pořízení rozpočtu se závaznými ukazateli v KEO4 a KEO-W Účetnictví

Pořízení rozpočtu se závaznými ukazateli lze provést:

- buď ručním pořízením rozpočtu se závaznými ukazateli, po kterém pak následuje editace rozpisu rozpočtu nebo
- se pořídí rozpis rozpočtu a potom se buď ručně, nebo automaticky vytvoří rozpočet se závaznými ukazateli.

### Automatické vytvoření závazných ukazatelů z rozpisu rozpočtu

Po vyhotovení rozpisu rozpočtu je možné vytvořit automaticky závazné ukazatele.

V KEO4 se použije tlačítko **Vygenerovat rozpočet seskupený** v nabídce **Rozpočet / Rozpočet podrobný**.

V KEO-W musí být kurzor na řádku Rozpis rozpočtu a pak je možné použít tlačítko Vytvořit závazné ukazatele.

Závazné ukazatele program vytvoří na paragrafy. Daňové příjmy (třída 1) a transfery (třída 4) jsou sloučené pod paragraf 0000 s položkou XXXX. Financování se sloučí pod paragraf 0000 s položkou 8XXX.

**V případě, že je potřeba do závazných ukazatelů zadat daňové příjmy a transfery na jednotlivé položky, musí se ručně upravit závazné ukazatele, a to způsobem:**

- kdy hlavním závazným ukazatelem je položka XXXX s paragrafem 0000 a podřízenými ukazateli (ukazatel z toho) jsou pak daňové příjmy a transfery, které je potřeba vést detailně na položky např. 1111,1511,4116...

```
par pol
0000 XXXX 100 000,-
      0000 1111 20 000,-
      0000 1511 30 000,-
nebo
```

- kdy se vytvořený závazný ukazatel s položkou XXXX vymaže a pak se jako hlavní závazné ukazatele pořídí daňové příjmy a transfery detailně na položky s paragrafem 0000.

```
par pol
0000 1111 20 000,-
0000 1511 30 000,-
0000 4116 50 000,-
```

Po ruční úpravě závazných ukazatelů je nutné přepočítat závazné ukazatele:

- KEO4 Účetnictví si závazné ukazatele přepočítá automaticky,
- v KEO-W je nutné v nabídce editace „Rozpočtu“ použít pro přepočet tlačítko „Přepočítat“.

**POZOR!** – po ruční úpravě závazných ukazatelů nedoporučujeme znovu automaticky generovat závazné ukazatele. Všechny ruční úpravy se přepíší.

### Vytvoření závazných ukazatelů vlastním pořízením

Závazné ukazatele lze pořídit buď na paragrafy (viz automatické generování z rozpisu rozpočtu) nebo na třídy.

#### Pořízení závazných ukazatelů na třídy

Pro vedení rozpočtu se závaznými ukazateli na třídy se musí pořídit ukazatele v této podobě:

Paragraf – XXXX

Položky – 1XXX Daňové příjmy

2XXX Nedaňové příjmy

3XXX Kapitálové příjmy

- 4XXX Přijaté transfery
- 5XXX Běžné výdaje
- 6XXX Kapitálové výdaje
- 8XXX Financování

Pokud je potřeba do tohoto pořízení závazných ukazatelů vložit k nějaké třídě paragraf nebo položku, je to možné a v tomto případě se jedná o 2. úroveň (úroveň z toho). Hodnota těchto ukazatelů nesmí přesáhnout hodnotu hlavního závazného ukazatele.

#### Příklad pořízení rozpočtu v KEO4:

Rozpočet na období

Stav **NÁVRH** Datum schválení  Číslo usnesení

Celkem příjmy  Důvodová zpráva

Celkem výdaje

Rozdíl

Nový Detail Smazat Filtr Uzavřít rozpočet Příprava na nový rok Tisk

Název	Par	Pol	Org1	Akce	Příjmy / MD	Výdaje / Dal
▼ Rozpočet pro rok 2020						
▼ DAŇOVÉ PŘÍJMY	XXXX	1XXX	XXXXXX	XXXXXXXXXXXXX	1 000 000,00	0,00
Daň z příjmů fyzických osob placená plátcí	0000	1111	XXXXXX	XXXXXXXXXXXXX	700 000,00	0,00
▼ NEDAŇOVÉ PŘÍJMY	XXXX	2XXX	XXXXXX	XXXXXXXXXXXXX	200 000,00	0,00
Nedaňové příjmy - správa	6171	2XXX	XXXXXX	XXXXXXXXXXXXX	50 000,00	0,00
KAPITÁLOVÉ PŘÍJMY	XXXX	3XXX	XXXXXX	XXXXXXXXXXXXX	300 000,00	0,00
PŘIJATÉ TRANSFERY	XXXX	4XXX	XXXXXX	XXXXXXXXXXXXX	400 000,00	0,00
▼ BĚŽNÉ VÝDAJE	XXXX	5XXX	XXXXXX	XXXXXXXXXXXXX	0,00	500 000,00
Studená voda	5512	5151	XXXXXX	XXXXXXXXXXXXX	0,00	44 500,00
KAPITÁLOVÉ VÝDAJE	XXXX	6XXX	XXXXXX	XXXXXXXXXXXXX	0,00	600 000,00
FINANCOVÁNÍ	XXXX	8XXX	XXXXXX	XXXXXXXXXXXXX	200 000,00	0,00
FINANCOVÁNÍ	XXXX	8XXX	XXXXXX	XXXXXXXXXXXXX	0,00	1 000 000,00

## Příklad pořízení rozpočtu v KEO-W:

Návrh rozpočtu - rok 2024						
Důvodová zpráva						Přepočítat
						Ukončit
Par	PoI	Org	Účelové označení	Příjmy / MA DÁTI	Výdaje / DAL	
▶ XXXX	1XXX	XXXX	DANOVÉ PŘÍJMY	1 000 000,00	0,00	
XXXX	1111	XXXX	Daň z příjmů fyzických osob placená plátcí	300 000,00	0,00	
XXXX	2XXX	XXXX	NEDANOVÉ PŘÍJMY	200 000,00	0,00	
XXXX	3XXX	XXXX	KAPITÁLOVÉ PŘÍJMY	300 000,00	0,00	
XXXX	4XXX	XXXX	PŘIJATÉ TRANSFERY	400 000,00	0,00	
XXXX	4116	XXXX	Ostatní neinvestič. přijaté transfery ze stát. rozpočtu	400 000,00	0,00	
XXXX	5XXX	XXXX	BĚŽNÉ VÝDAJE	0,00	500 000,00	
XXXX	6XXX	XXXX	KAPITÁLOVÉ VÝDAJE	0,00	600 000,00	
XXXX	6121	XXXX	Budovy, haly a stavby	0,00	400 000,00	
XXXX	8XXX	XXXX	FINANCOVÁNÍ	200 000,00	1 000 000,00	
* XXXX	XXXX	XXXX		0,00	0,00	
				CELKEM	2 100 000,00	2 100 000,00

## Kontrola vyrovnanosti rozpočtu

Kontrolu je vhodné provést ještě před uzavřením rozpočtu.

KEO4 - Rozpočet podrobný – Tisk – Kontrola Podrobného rozpočtu na seskupený,

KEO-W - Rozpis rozpočtu - Editace - tlačítko Kontrola rozpisu na ZU.

Při uzavírání podrobného/rozpisu rozpočtu se opět provede tato kontrola. Jestliže se objeví rozdíly, rozpočet nelze uzavřít.